



ДОНЕЦКАЯ НАРОДНАЯ РЕСПУБЛИКА
УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ДОНЕЦКА
МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ШКОЛА № 153 ГОРОДА ДОНЕЦКА»

ПРИКАЗ

20. 03. 2024 г.

№ 56

О назначении ответственных лиц
за информационную безопасность
и контентной фильтрации учебных
и административных компьютеров

В соответствии с Постановлением Правительства РФ от 10.07.2013 г. «Об утверждении правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обновления информации об образовательной организации», правилами подключения общеобразовательных учреждений к единой системе контент-фильтрации доступа к сети Интернет, утвержденными Минобрнауки России 11.05.2011 года №АФ-12/07 вн, Федерального закона Российской Федерации от 29 декабря 2010 г. N 436-ФЗ «О защите детей от информации, причиняющей вред их здоровью и развитию», Федерального закона Российской Федерации от 27 июля 2006 г. N 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации», нормативно-правовых документов по использованию сети Интернет в МБОУ «Школа № 153 города Донецка», положения об официальном Web-сайте МБОУ «Школа № 153 города Донецка»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить план мероприятий по обеспечению информационной безопасности обучающихся школы в 2023-2024 учебный год (приложение 1).
2. Утвердить должностную инструкцию ответственного за работу точки доступа к Интернету (приложение 2).
3. Утвердить Положение регламентирующие проведения мероприятий и определяющий порядок деятельности лиц по проверке контент фильтрации по вопросам регламента доступа к ресурсам сети Интернет для учащихся и сотрудников (приложение 3)
4. Утвердить Положение об использовании сети Интернет в образовательном учреждении (приложение 4)
5. Утвердить Системы классификации информации, не имеющей отношения к образовательному процессу (приложение 5)

6. Дмитрашек Оксану Владимировну, учителя информатики, назначить ответственным за организацию доступа к ресурсам сети Интернет.

7. Дмитрашек Оксану Владимировну, учителя информатики, назначить координатором информационного наполнения, выполнения регламента обновления школьного сайта.

8. Дмитрашек Оксану Владимировну, учителя информатики, ответственного за организацию доступа к ресурсам сети Интернет проводить проверки раз в четверть функционирования средств контентной фильтрации на компьютерах, подключённых к сети Интернет МБОУ «Школа № 153 города Донецка» с заполнением Акта проверки контентной фильтрации. (Приложение 6)

9. Назначить комиссию по проведению проверки работы системы контентной фильтрации в МБОУ «Школа № 153 города Донецка» с записью в журнале контроля контентной фильтрации в составе:

- Нелина Татьяна Юрьевна, заместитель директора ;
- Суворова Алеся Владимировна, заместитель директора ;
- Дмитрашек Оксана Владимировна, учитель информатики
- Евтухова Лариса Владимировна, учитель физики

Директор



И. А. Дронова

С приказом ознакомлены:

Суворова А. В. 
Нелина Т. Ю. 
Дмитрашек О. В. 
Евтухова Л. В. 

**План мероприятий по обеспечению информационной безопасности обучающихся на
2023-2024 учебный год**

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Исполнители, ответственные за реализацию мероприятия	Ожидаемые результаты (количественные и качественные показатели)
1. Создание организационно-правовых механизмов защиты детей от распространения информации, причиняющей вред их здоровью и развитию				
1.1.	Проведение внеурочных занятий с обучающимися по теме «Приемы безопасной работы в интернете»	1 четверть	Классные руководители, воспитатели	100% охват обучающихся
1.2	Ознакомление родителей с информацией по защите детей от распространения вредной для них информации	сентябрь	Классные руководители, воспитатели	100% ознакомление родителей
2. Внедрение систем исключения доступа к информации, несовместимой с задачами гражданского становления детей, а также средств фильтрации и иных аппаратно-программных и технико-технологических устройств				
2.1	Мониторинг функционирования и использования в школе-интернате программного продукта, обеспечивающего контент-фильтрацию Интернет-трафика	В течение года	учитель информатики, программист	100% установка в школе-интернате программного продукта, обеспечивающего контент-фильтрацию трафика
2.2	Мониторинг качества предоставления провайдером услуги доступа к сети Интернет с обеспечением контент-фильтрации Интернет - трафика	В течение года	учитель информатики, программист	100% обеспечение услуги доступа в сеть Интернет школе-интернате с обеспечением Контент-фильтрации Интернет-трафика
3. Профилактика у обучающихся интернет-зависимости, игровой зависимости и правонарушений с использованием информационно-телекоммуникационных технологий, формирование навыков ответственного и безопасного поведения в современной информационно-телекоммуникационной среде через обучение их способам защиты от вредной информации				

3.1	Проведение медиауроков по теме «Информационная безопасность»	В течение года	Классные руководители, воспитатели, библиотекарь, учителя-предметники	Обеспечение 100% охвата обучающихся школы занятиями по медиабезопасности
3.2	Проведение ежегодных мероприятий в рамках недели «Интернет-безопасность» для обучающихся 1-4 классов, 5-9 классов и их родителей	октябрь	Классные руководители, воспитатели, библиотекарь, учителя-предметники	Повышение грамотности обучающихся, родителей (законных представителей) по проблемам информационной безопасности
3.3	Участие в Международном Дне безопасного Интернета в рамках областной недели «Интернет-безопасность» для обучающихся 1-4 классов, 5-9 и их родителей.	октябрь	Классные руководители, воспитатели, библиотекарь, учителя-предметники	Повышение грамотности обучающихся, родителей (законных представителей) по проблемам информационной безопасности
3.4	Участие в обучающих семинарах для руководителей, учителей, воспитателей по созданию надежной системы защиты детей от противоправного контента в образовательной среде школы-интерната и дома.	В течение года	Руководство школы-интерната	Повышение грамотности по проблемам информационной безопасности всех участников образовательного процесса
3.5	Организация свободного доступа обучающихся и учителей к высококачественным и сетевым образовательным ресурсам, в том числе к системе современных учебных материалов по всем предметам.	В течение года	Руководство школы-интерната	100% обеспечение доступа обучающихся и учителей к электронным образовательным ресурсам через сеть Интернет
3.6	Внедрение и использование программно-технических средств, обеспечивающих исключение доступа обучающихся школы-интерната к ресурсам сети Интернет, содержащим информацию, несовместимую с задачами образования и воспитания	В течение года	учитель информатики, программист	100% внедрение

**ДОЛЖНОСТНАЯ ИНСТРУКЦИЯ
ОТВЕТСТВЕННОГО ЗА РАБОТУ
«ТОЧКИ ДОСТУПА К СЕТИ ИНТЕРНЕТ»
МБОУ «Школа № 153 г. Донецка»**

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Ответственный за работу в сети Интернет и ограничение доступа к информационным интернет -ресурсам назначается на должность и освобождается от должности директором школы.

1.2. Ответственный за работу в сети Интернет и ограничение доступа к информационным интернет -ресурсам подчиняется непосредственно директору.

1.3. Ответственный за работу в сети Интернет и ограничение доступа к информационным интернет -ресурсам руководствуется в своей деятельности Конституцией и законами РФ, государственными нормативными актами органов управления образования всех уровней, Правилами и нормами охраны труда, техники безопасности и противопожарной защиты; Уставом и локальными правовыми актами школы, а также настоящей должностной инструкцией.

2. ОСНОВНЫЕ ЗАДАЧИ И ОБЯЗАННОСТИ

Ответственный за работу в сети Интернет и ограничение доступа к информационным интернет -ресурсам в школе обеспечивает доступ сотрудников школы и учащихся к Интернету, а именно:

2.1. Следит за состоянием компьютерной техники и Интернет-канала «точки доступа к Интернету». Осуществляет контроль ремонтных работ.

2.2. Находится в помещении «точки доступа к сети Интернет» на протяжении всего времени ее работы.

2.3. Ведет учет пользователей «точки доступа к сети Интернет». В случае необходимости лимитирует время работы пользователя в Интернете.

2.4. Оказывает помощь пользователям «точки доступа к Интернету» во время сеансов работы в Сети.

2.5. В случае обнаружения интернет -ресурса, содержание которого не имеет отношения к образовательному процессу, ответственный направляет информацию о некатегорированном ресурсе оператору технических средств и программного обеспечения технического ограничения доступа к информации (в течение суток) по телефону

_____. Передаваемая информация должна содержать доменный адрес ресурса, сообщение о тематике ресурса, дату и время обнаружения, информацию об установленных в ОУ технических средствах ограничения доступа к информации.

2.6. Участвует в организации повышения квалификации сотрудников школы по использованию Интернета в профессиональной деятельности.

2.7. Осуществляет регулярное обновление антивирусного программного обеспечения. Контролирует проверку пользователями внешних электронных носителей информации (дискет, CD-ROM, флеш-накопителей) на отсутствие вирусов.

2.8. Следит за приходящей корреспонденцией на школьный адрес электронной почты.

2.9. Принимает участие в создании (и актуализации) школьной веб-страницы, школьного сайта

Ответственный за работу «точки доступа к сети Интернет» в школе имеет право:

- #### 4. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ

4.3. Состояние делопроизводства по вверенному ему направлению работы.

С настоящей должностной инструкцией ознакомлен:

_____ «____» 202_г.
подпись _____ ФИО

ПОЛОЖЕНИЕ
регламентирующие проведения мероприятий и определяющий порядок деятельности
лиц по проверке контент фильтрации по вопросам регламента доступа к ресурсам сети
Интернет для учащихся и сотрудников

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение регулирует порядок работы фильтра контентной фильтрации (далее — Фильтр) ресурсов сети Интернет, содержащих информацию, несовместимую с задачами образования и воспитания обучающихся, права и обязанности лица, осуществляющего администрирование Фильтра (далее - Администратор).

1.2. Работа Фильтра, взаимоотношения между Администратором и Пользователями регулируются настоящим Регламентом. Если отдельные вопросы, возникающие в процессе их взаимоотношений, не нашли своего разрешения в тексте данного Регламента, указанные вопросы регулируются соответствующими нормами действующего законодательства РФ.

1.3. Положения данного Регламента отменяются, изменяются, устанавливаются директором школы, с согласия Управляющего совета МБОУ «Школа № 153 г. Донецка» с момента утверждения новой редакции Регламента предыдущая редакция считается недействующей.

1.4. Фильтр устанавливается на каждом школьном компьютере, имеющем доступ к сети ИНТЕРНЕТ, включая административные компьютеры. Контентная фильтрация осуществляется посредством установки «белых списков» - списков сайтов, к которым разрешен доступ пользователей.

2. Администратор Фильтра

2.1. Администратором Фильтра является лицо, уполномоченное директором школы осуществлять контроль за использованием сети Интернет.

2.2. Информация, для добавления определенных ресурсов сети Интернет в «белые списки» или исключения из них, предоставляется Пользователями, Управляющим советом ОО по регламентации доступа к информации в ИНТЕРНЕТЕ или администрацией школы Администратору в письменном или электронном виде по мере необходимости.

3. Пользователи

3.1. Пользователем признается любое лицо, использующее ресурсы сети Интернет, посредством школьной локальной сети.

3.2. Права и обязанности Пользователя возникают с момента первого открытия любого из браузеров, установленных на конкретном компьютере. Пользователь вправе отказаться от осуществления своих прав, закрыв соответствующее программное обеспечение, за исключением случаев предусматривающих использование сети Интернет на уроке.

Права и обязанности администратора

3.3. Администратор:

– определяет время и место для свободной работы в сети Интернет Пользователей с учетом использования соответствующих технических мощностей ОО в образовательном процессе, а также длительность сеанса работы одного человека:

- наблюдает за использованием компьютера и сети Интернет Пользователями;
- запрещает дальнейшую работу Пользователя в сети Интернет в случае нарушения пользователем Правил использования сети Интернет в ОО, иных нормативных документов, регламентирующих использование сети Интернет в ОО;
- не допускает Пользователя к работе в Интернете в предусмотренных Правилами использования сети Интернет в ОО случаях;
- принимает предусмотренные Правилами использования сети Интернет в ОО и иными нормативными документами меры для пресечения дальнейших попыток доступа к ресурсу/группе ресурсов, несовместимых с задачами образования.

3.4. Администратор Фильтра регистрируется на сайте <http://www.skf.edu.ru>, осуществляет скачивание, проверку и установку на компьютеры пользователей ИНТЕРНЕТ «белых списков», принадлежащих к определенной категории ресурсов сети Интернет, совместимых с задачами образования и воспитания учащихся).

3.5. Администратор производит полную проверку ресурсов сети Интернет посещенных обучающимися не реже одного раза в неделю, а проверку прочих компьютеризированных рабочих мест работников школы - не реже одного раза в месяц.

3.6. На основе поданной Пользователями информации о блокировании или разблокировании определенных ресурсов сети Интернет Администратор проверяет эти ресурсы на соответствие задачам образования и воспитания обучающихся. В случае явного соответствия или несоответствия Администратор запрещает или разрешает доступ к ресурсам в течение суток. В сомнительных случаях Администратор передает эту информацию на рассмотрение Управляющему совету ОО по вопросам регламентации доступа к информации в Интернете.

4. Права и обязанности пользователя

4.1. Пользователи могут осуществлять доступ к ресурсам сети Интернет согласно режима работы ОО и режимов работы учебных компьютеризированных кабинетов. Пользователи должны воздерживаться от любых действий, способных причинить вред информационным ресурсам ОО, программному или аппаратному обеспечению компьютеризированных рабочих и учебных мест.

4.2. Пользователи должны использовать сеть Интернет в ОО исключительно в целях образовательного процесса.

4.3. Пользователи сети Интернет в ОО должны осознавать, что технические средства и программное обеспечение не могут осуществлять полную фильтрацию ресурсов сети Интернет в связи с частотой обновления ресурсов сети Интернет, и в связи с этим осознают возможную опасность столкновения с ресурсом, содержание которого противоречит законодательству Российской Федерации и является несовместимым с целями и задачами образовательного процесса. Участники процесса использования сети Интернет в ОО осознают, что ОО не несет ответственности за случайный доступ к подобной информации, размещенной не на Интернет-ресурсах ОО.

4.4. При случайном обнаружении Пользователем ресурса, содержимое которого несовместимо с целями образовательного процесса, он обязан незамедлительно сообщить о таком ресурсе Администратору в письменном или электронном виде с указанием его доменного адреса и покинуть данный ресурс.

5. Ответственность сторон

5.1. Администратор Фильтра не несет ответственности за действия Пользователей, не соответствующих обычным правилам работы с ресурсами в сети Интернет.

5.2. Администратор Фильтра предоставляет возможность Пользователям излагать свое мнение о работе школьного канала сети Интернет, задавать вопросы, вносить предложения и пожелания в письменном или электронном виде

Интернет в ОО может явиться поводом для временного либо полного отказа в доступе к ресурсам сети Интернет.

5.4. Решение об отказе в доступе к сети Интернет определенному Пользователю либо ограничении доступа такого Пользователя принимается директором школы по представлению Администратора Фильтра.

ПОЛОЖЕНИЕ

об использовании сети Интернет в образовательном учреждении

1. Общие положения

- 1.1. Использование сети Интернет в школе направлено на решение задач учебно-воспитательного процесса.
- 1.2. Настоящее Положение регулируют условия и порядок использования сети Интернет в МБОУ «Школа № 153 г. Донецка»
- 1.3. Настоящее Положение имеют статус локального нормативного акта МБОУ «Школа № 153 г. Донецка»

2. Организация использования сети Интернет в МБОУ «Школа № 153 г. Донецка»

- 2.1. Вопросы использования возможностей сети Интернет в учебно-образовательном процессе рассматриваются на педагогическом совете школы. Положение вводится в действие приказом директора школы.
- 2.2. Положение об использовании сети Интернет разрабатывается педагогическим советом на основе примерного регламента самостоятельно, либо с привлечением внешних экспертов, в качестве которых могут выступать:
 - преподаватели других образовательных учреждений, имеющие опыт использования Интернета в образовательном процессе;
 - специалисты в области информационных технологий;
 - представители органов управления образованием;
 - родители обучающихся.
- 2.3. При разработке Положения об использовании сети Интернет педагогический совет руководствуется:
 - законодательством Российской Федерации;
 - опытом целесообразной и эффективной организации учебного процесса с использованием информационных технологий и возможностей Интернета;
 - интересами обучающихся;
 - целями образовательного процесса;
 - рекомендациями профильных органов и организаций в сфере классификации ресурсов Сети.
- 2.4. Директор школы отвечает за обеспечение эффективного и безопасного доступа к сети Интернет в МБОУ «Школа № 153 г. Донецка», а также за выполнение установленных правил. Для обеспечения доступа участников образовательного процесса к сети Интернет в соответствии с установленным в школе Положением директор назначает своим приказом ответственного за организацию работы с Интернетом и ограничение доступа.
- 2.5. Заместитель директора школы по УВР:
 - принимает решение о разрешении/блокировании доступа к определенным ресурсам и (или) категориям ресурсов сети Интернет;
 - определяет характер и объем информации, публикуемой на интернет-ресурсах школы;
 - дает руководителю школы рекомендации о назначении и освобождении от исполнения своих функций лиц, ответственных за обеспечение доступа к

ресурсам сети Интернет и контроль безопасности работы в Сети;

2.6. Во время уроков и других занятий в рамках учебного плана контроль использования обучающимися сети Интернет осуществляет преподаватель, ведущий занятие.

При этом преподаватель:

- наблюдает за использованием компьютера и сети Интернет обучающимися;
- принимает меры по пресечению обращений к ресурсам, не имеющим отношения к образовательному процессу.

2.7. Во время свободного доступа обучающихся к сети Интернет вне учебных занятий, контроль использования ресурсов Интернета осуществляют ответственный за организацию доступа к ресурсам сети Интернет, определенные приказом его руководителя.

2.8. При использовании сети Интернет в школе обучающимся предоставляется доступ только к тем ресурсам, содержание которых не противоречит законодательству Российской Федерации и которые имеют прямое отношения к образовательному процессу. Проверка выполнения такого требования осуществляется с помощью специальных технических средств и программного обеспечения контентной фильтрации, установленного в школе или предоставленного оператором услуг связи.

2.10. Отнесение определенных ресурсов и (или) категорий ресурсов в соответствующие группы, доступ к которым регулируется техническими средствами и программным обеспечением контентной фильтрации, в соответствии с принятыми в школе Положением обеспечивается работником школы, назначенным его руководителем.

2.11. Принципы размещения информации на интернет-ресурсах школы призваны обеспечивать:

- соблюдение действующего законодательства Российской Федерации, интересов и прав граждан;
- защиту персональных данных обучающихся, преподавателей и сотрудников;
- достоверность и корректность информации.

2.12. Персональные данные обучающихся (включая фамилию и имя, класс/год обучения, возраст, фотографию, данные о месте жительства, телефонах и пр., иные сведения личного характера) могут размещаться на интернет-ресурсах, создаваемых школой, только с письменного согласия родителей или иных законных представителей обучающихся. Персональные данные преподавателей и сотрудников школы размещаются на его интернет-ресурсах только с письменного согласия лица, чьи персональные данные размещаются.

2.13. В информационных сообщениях о мероприятиях, размещенных на сайте школы без уведомления и получения согласия упомянутых лиц или их законных представителей, могут быть указаны лишь фамилия и имя обучающегося либо фамилия, имя и отчество преподавателя, сотрудника или родителя.

2.14. При получении согласия на размещение персональных данных представитель школы обязан разъяснить возможные риски и последствия их опубликования. Школа не несет ответственности за такие последствия, если предварительно было получено письменное согласие лица (его законного представителя) на опубликование персональных данных.

3. Использование сети Интернет в МБОУ «Школа № 153 г. Донецка»

3.1. Использование сети Интернет в школе осуществляется, как правило, в целях образовательного процесса.

3.2. По разрешению лица, ответственного за организацию в школе работы сети Интернет и ограничение доступа, преподаватели, сотрудники и обучающиеся вправе:

- размещать собственную информацию в сети Интернет на интернет-ресурсах школы;

- иметь учетную запись электронной почты на интернет-ресурсах школы.

3.3. Обучающемуся запрещается:

- обращаться к ресурсам, содержание и тематика которых не допустимы для несовершеннолетних и/или нарушают законодательство Российской Федерации (эротика, порнография, пропаганда насилия, терроризма, политического или религиозного экстремизма, национальной, расовой и т.п. розни, иные ресурсы схожей направленности);
- осуществлять любые сделки через Интернет;
- осуществлять загрузки файлов на компьютер школы без специального разрешения;
- распространять оскорбительную, не соответствующую действительности, порочащую других лиц информацию, угрозы.

3.4. При случайном обнаружении ресурса, содержание которого не имеет отношения к образовательному процессу, обучающийся обязан незамедлительно сообщить об этом преподавателю, проводящему занятие. Преподаватель обязан зафиксировать доменный адрес ресурса и время его обнаружения и сообщить об этом лицу, ответственному за организацию доступа к ресурсам сети Интернет.

Ответственный обязан:

- принять информацию от преподавателя;
- направить информацию о некатегоризированном ресурсе оператору технических средств и программного обеспечения технического ограничения доступа к информации (в течение суток);
- в случае явного нарушения обнаруженным ресурсом законодательства Российской Федерации сообщить о нем по специальной «горячей линии» для принятия мер в соответствии с законодательством Российской Федерации (в течение суток).

Передаваемая информация должна содержать:

- доменный адрес ресурса;
- сообщение о тематике ресурса, предположения о нарушении ресурсом законодательства Российской Федерации либо его несовместимости с задачами образовательного процесса;
- дату и время обнаружения;
- информацию об установленных в школе технических средствах технического ограничения доступа к информации.

Система классификации информации, не имеющей отношения к образовательному процессу

1. Классификацию информации, запрещенной законодательством Российской Федерации к распространению и не имеющей отношения к образовательному процессу, осуществляют, как правило, специальные экспертно-консультативные органы (советы) при органах управления образованием.

2. Классификатор информации, запрещенной законодательством Российской Федерации к распространению, применяется в единообразном виде на всей территории Российской Федерации.

3. Классификатор информации, не имеющей отношения к образовательному процессу, может содержать как части (разделы), рекомендуемые к применению в единообразном виде на всей территории Российской Федерации, так и части (разделы), рекомендуемые к использованию экспертно-консультативными органами (советами) регионального и (или) муниципального уровня.

4. Экспертно-консультативные органы (советы), создаваемые при органах управления образованием различных уровней, являются независимыми органами.

5. В соответствии с законодательством Российской Федерации образовательное учреждение свободно в выборе и применении классификаторов информации, не имеющей отношения к образовательному процессу, а также несет ответственность за невыполнение функций, отнесенных к его компетенции.

Рекомендации по формированию Классификатора информации, распространение которой запрещено в соответствии с законодательством Российской Федерации, разработаны в соответствии с проведенным анализом законодательства Российской Федерации и международных договоров Российской Федерации.

№№	Тематическая категория	Содержание
1	Пропаганда войны, разжигание ненависти и вражды, пропаганда порнографии и антиобщественного поведения	• Информация, направленная на пропаганду войны, разжигание национальной, расовой или религиозной ненависти и вражды; • информация, пропагандирующая порнографию, культ насилия и жестокости, наркоманию, токсикоманию, антиобщественное поведение
2	Злоупотребление свободой СМИ — экстремизм	Информация, содержащая публичные призывы к осуществлению оправдывающая терроризм, содержащая д

3	Злоупотребление свободой СМИ — наркотические средства	Сведения о способах, методах разработки, изготовления и использования, местах приобретения наркотических средств, психотропных веществ и их прекурсоров, пропаганда каких-либо преимуществ
№	Тематическая категория	Содержание
		использования отдельных наркотических средств, психотропных веществ, их аналогов и прекурсоров
4	Злоупотребление свободой СМИ — информация с ограниченным доступом	Сведения о специальных средствах, технических приемах и тактике проведения контртеррористических операций
5	Злоупотребление свободой СМИ — скрытое воздействие	Информация, содержащая скрытые вставки и иные технические способы воздействия на подсознание людей и (или) оказывающая вредное влияние на их здоровье

**Акт проверки контентной фильтрации в
МБОУ «Школа № 153 города Донецка»**

1. Общие сведения

Количество компьютерных классов: _____.
Общее количество компьютеров: _____.
Количество компьютеров в локальной сети: _____.
Количество компьютеров, подключенных к сети Интернет: _____.
Провайдер: _____.
Скорость передачи данных: _____.

2. Информация о контент-фильтре

Действия, необходимые для обеспечения контентной фильтрации интернет-ресурсов	Выполнение (да/нет)
Установлен контент-фильтр	
Название контент-фильтра	
Выполнены установки контент-фильтра, блокирующие выход к Интернет-ресурсам, несовместимым с целями и задачами образования и воспитания учащихся.	
Вручную и автоматически запрещены выходы на сайты общественных и религиозных объединений, иных некоммерческих организаций, в отношении которых судом принято вступившее в законную силу решение о ликвидации или запрете деятельности по основаниям, предусмотренным Федеральным законом от 25.07.2002 № 114-ФЗ "О противодействии экстремистской деятельности"	
Контент-фильтр работает на всех компьютерах, где есть доступ в сеть Интернет	

3. Информация о наличии нормативной документации

Наименование документов	Наличие (да/нет)
Приказ о назначении ответственного за работу точки доступа к сети Интернет	
Инструкция ответственного за работу точки доступа к сети Интернет	
Приказ по школе «Об информационной безопасности»	
Инструкция для сотрудников школы о порядке действий при осуществлении контроля использования обучающимися сети Интернет	
Журнал регистрации случаев обнаружения интернет-ресурсов, не совместимых с задачами образования и воспитания учащихся	
Положение о локальной сети школы	
Положение о сайте школы	
График работы точки доступа к сети Интернет	

4. Результаты проверки работы системы контентной фильтрации

Все виды информации, перечисленной в Приложении 1 документа «Методические и справочные материалы для реализации комплексных мер по внедрению и использованию программно-технических средств, обеспечивающих исключение доступа сети Интернет, содержащим информацию, не совместимую с задачами образования и воспитания» недоступны обучающимся в процессе учебной деятельности.

Наименования запросов	Возможность доступа (да/нет)
Нелегальное видео	
Купить оружие	
Сделать бомбу	
Купить наркотики	
Секс	
Порнография	
Суицид	
Самоубийство	
Способы самоубийства	
Вступить в фашистскую организацию	

Члены комиссии по проведению проверки работы системы контентной фильтрации в образовательной организации:

Председатель комиссии

_____/_____
(подпись) (Ф. И. О.)

Члены комиссии

_____/_____
(подпись) (Ф.И.О.)

_____/_____
(подпись) (Ф.И.О.)

С актом ознакомлен.

Директор _____/
(подпись) (Ф.И.О.)

" ____ " _____ 20 ____ г.